REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW
do projektu „Program rehabilitacji dla lubuszan ”

§1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji uczestników do projektu „Program rehabilitacji dla lubuszan” realizowanego przez **Lubuskie Centrum Ortopedii im. Dr. Lecha Wierusza Spółka z ograniczoną odpowiedzialności**.

2. Projekt jest realizowany w okresie 01.07.2025–30.09.2026 na terenie województwa lubuskiego.

3. Celem projektu jest zwiększenie dostępności do świadczeń rehabilitacji medycznej dla co najmniej 600 mieszkańców województwa lubuskiego w wieku aktywności zawodowej, ze schorzeniami układu ruchu i obwodowego układu nerwowego związanymi ze sposobem wykonywania pracy.

§2. Uczestnicy projektu

1. Grupę docelową stanowi 600 osób – w tym planuje się objęcie wsparciem co najmniej 338 kobiet (56,4%) oraz co najmniej 240 osób po 50. roku życia (40% uczestników).

2. Do udziału w projekcie mogą zostać zakwalifikowane osoby spełniające łącznie następujące warunki:

1) Mieszkaniec/mieszkanka województwa lubuskiego w wieku 15–89 lat.

2) Schorzenia układu ruchu lub obwodowego układu nerwowego, skutki wypadków przy pracy lub chorób zawodowych, powodujące ograniczenia w wykonywaniu pracy zarobkowej lub ryzyko utraty zdolności do pracy lub utrudniające podjęcie zatrudnienia.

3) Status osoby pozostającej w zatrudnieniu (w tym uczniowie szkół o profilu zawodowym odbywający praktyczną naukę zawodu) lub osoby bezrobotnej, doświadczającej problemów z podjęciem zatrudnienia lub powrotem na rynek pracy z powodu ww. schorzeń, przy pozytywnym rokowaniu co do poprawy sprawności.

3. W projekcie przewidziano dostęp dla osób z niepełnosprawnościami – przy zachowaniu kryteriów udziału określonych powyżej.

§3. Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja ma charakter otwarty i prowadzona jest do momentu zrekrutowania 600 uczestników, nie dłużej jednak niż do dnia zakończenia realizacji projektu, tj. do 30.09.2026 r.

2. Informacje o rekrutacji upowszechniane są m.in. poprzez lokalne media (TV, radio, prasa), strony internetowe, portale społecznościowe, mailing do instytucji mających kontakt z grupą docelową oraz dystrybucję ulotek.

3. O zakwalifikowaniu do udziału decyduje kolejność zgłoszeń osób, które spełniają kryteria określone w §2 oraz złożyły komplet wymaganych dokumentów rekrutacyjnych.

4. Wymagany komplet dokumentów obejmuje w szczególności:

1) Wniosek o włączenie do Programu (wg wzoru Programu polityki zdrowotnej – Załącznik 1 RPZ, zawierający wymagane oświadczenia i zgody) – wypełniany na miejscu w biurze projektu.

2) Skierowanie na zabiegi rehabilitacyjne (Załącznik 5 RPZ) – jeśli dotyczy, wystawione przez lekarza lub osobę uprawnioną.

3) Dokumenty potwierdzające status osoby bezrobotnej (jeżeli dotyczy).

4) Inne dokumenty wymagane przez realizatora projektu na podstawie Programu polityki zdrowotnej oraz wytycznych Instytucji Zarządzającej.

5. W przypadku złożenia dokumentów niekompletnych, kandydat/kandydatka jest wzywany(a) do ich uzupełnienia. Za datę zgłoszenia przyjmuje się dzień dostarczenia kompletnego zestawu dokumentów.

6. Dane osób zgłaszających się do udziału w Programie są ujmowane w Rejestrze osób, które zgłosiły się do udziału w Programie (Załącznik 15 RPZ) oraz wykorzystywane do monitorowania przebiegu Programu i realizacji wskaźników.

§4. Zasady tworzenia list uczestników

1. Na podstawie zweryfikowanych zgłoszeń tworzona jest lista zakwalifikowanych uczestników.

2. Przy tworzeniu listy zakwalifikowanych uczestników uwzględnia się:

1) kolejność zgłoszeń (data złożenia kompletnych dokumentów),

2) konieczność osiągnięcia założonych we wniosku o dofinansowanie wartości wskaźników dotyczących liczby kobiet oraz osób po 50. roku życia.

§5. Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje przez cały okres trwania rekrutacji do projektu.

2. Realizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w regulaminie, o ile wynikają one ze zmiany przepisów, wytycznych Instytucji Zarządzającej lub Programu polityki zdrowotnej; zmiany te nie mogą naruszać zasady równego dostępu do projektu ani zasady kolejności zgłoszeń przy kompletnych dokumentach.